Приложение 2

**Требования к оформлению материалов**

 Заместители директоров институтов и деканов факультетов по науке направляют в сектор НИРС (6-й корп., комн. 004, e-mail:[nirs@udsu.ru](mailto:nirs@udsu.ru) Смирновой О. И..**)** в бумажном и электронном виде в редакторе Word 7,0 на любом электронном носителе:

* + программу конференции;
  + материалы лучших докладов студентов и аспирантов для издания сборника материалов 52-й итоговой студенческой научной конференции (по 1-5 докладов от секции) в соответствии со следующими требованиями.

Шрифт – Times New Roman, кегль 11. Межстрочное расстояние – одинарное. Поля: со всех сторон по 2,5 см. Отступ – 1,25 см. Текст должен быть выровнен по ширине. Размер материалов докладов 1 – 3 страницы (до 5-и стр. для гуманитарных специальностей). Таблицы, графики, рисунки – по возможности исключить или в минимальном объеме. Нестандартные шрифты должны быть приложены в виде файла. К файлу с материалами должен быть приложен текст материалов в распечатанном виде с подписями автора и его научного руководителя.

**Образец оформления**

Сведения об авторах: ФИО полностью, контактная информация (e-mail), ученая степень и должность каждого автора, название учреждения.

**НАЗВАНИЕ СТАТЬИ** (**размер шрифта 11, жирный, прописные**). Название статьи должно быть написано на **русском языке и англ.яз**

**Аннотация**. Слово «Аннотация» (**размер шрифта 11, жирный**). Объем текста аннотации порядка 70 слов, должна включать краткую информацию о целях, объекте и методах исследования, краткие результаты и заключение) (размер шрифта 11). Аннотация должна быть написана на **русском языке и англ. языке.**

***Ключевые слова***.Ключевые слова должны быть написаны **на русском языке.**

**Текст статьи** (размер шрифта 11). Переносы в словах делать только в тексте статьи, не допускаются переносы в названии статьи, заголовках всех уровней, названиях таблиц и рисунков.

**Список литературы.** Номера источников литературы указываются по мере их цитирования в тексте в квадратных скобках. Библиографический список литературы (приводится на русском языке и языке оригинала.

***Иванов Александр Андреевич, е-mail, Удмуртский государственный университет***

***Научный руководитель – Петров Евгений Евгеньевич, доцент, к. псих. н., Удмуртский государственный университет***

**ЗАГОЛОВОК**

**Аннотация:**

***Ключевые слова:***

Текст.

**Список литературы**

Подписи:

Автор:

Научный руководитель:

Оценка качества статьи, научный уровень и логика изложения материала, достаточный процент оригинальности научного текста определяется научным руководителем. **Материал будет приниматься при наличии заполненного лицензионного договора с автором.**